SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL
LISTA DE CHEQUEO PARA REVISION DE PRODUCTOS

Subred: Norte

Producto: Educación para la Salud Pública

Propósito: analizar cómo se llevan a cabo las sesiones de educación para la salud pública con el fin de establecer aspectos a fortalecer

Fecha de la revisión: Noviembre 19 de 2025

Aspectos a analizar	Si	No	Observaciones
Organización de la planeación, (diagnóstico)	X		La planeación se realiza con base en un diagnóstico sobre la identificación de establecimientos, detección de necesidades, así como la respectiva priorización. Se tienen en cuenta los establecimientos con conceptos desfavorables y aspectos específicos según línea como la normatividad o la publicidad, para la línea de Medicamentos y Tecnologías en Salud. Se analizan de manera complementaria las solicitudes formales recepcionadas con temas específicos
Definición de criterios para selección de la población objetivo o actividad económica y temas a tratar	X		Dentro de los criterios se incluyen las medidas sanitarias aplicadas; para la línea de ASyS, los restaurantes postulados a la estrategia 1 A; los conceptos sanitarios desfavorables; se incluyen también los establecimientos nuevos
Mecanismo para llevar a cabo la convocatoria y definición de logística (salón, ayudas audiovisuales)	X		Se realiza concertación directa con los propietarios de los establecimientos; se lleva a cabo la gestión de salones; concertación de fechas y horas, Se realiza también mediante llamadas telefónicas. Se sugiere realizar la actividad con un número máximo de participantes que permita la interacción y aclaración de inquietudes.
Definición de metodología para realizar la actividad, (objetivos, acuerdos,	X		Dentro de la metodología, la subred mencionó que la actividad la realizan de manera presencial o virtual. Se define el tema central de acuerdo con la línea, y ya en la actividad, se lleva a cabo la apertura de la sesión con presentación de objetivos, aplicación de pretest de acuerdo con tema; se realizan actividades

Aspectos a analizar	Si	No	Observaciones
actividad central: magistral, participativa, práctica, realimentación y cierre)			participativas o lúdicas; ejercicios prácticos; resolución de inquietudes; aplicación de post test; realimentación y encuesta de percepción. Vienen trabajando con los equipos de educación para la salud pública con los cinco momentos; (identificación de problemas, diseño pedagógico, desarrollo de contenido técnico, herramienta educativa, implementación). Se sugiere que, con base en las temáticas definidas, interactuar con las personas sobre sus creencias y prácticas, para tener claro en que se debe hacer énfasis. De manera complementaria y si bien existen unas presentaciones estándar o bancos de temas, las actividades deben ser flexibles y dinámicas para captar la atención de los asistentes. La subred propone hacer entrega de una certificación o reconocimiento para motivar la participación pero preocupa que este tipo de documentos puedan ser falsificados
Disponibilidad de presentaciones estándar que permiten flexibilidad	X		Hay líneas que con presentaciones estándar como CASB, ETOZ; otras tienen banco de temas, ejemplo en la línea de alimentos; para ARREM, la presentación se ajusta según población, al igual que SQ y MyTS
Estructuración de ficha técnica de la actividad	X		La subred organiza la ficha técnica incluyendo el Propósito central, población objetivo, metodología, perfil del profesional, contenido temático. Para las líneas de ARREM y SQ, los lineamientos incluyen un formato de ficha ya establecida.
Evaluación pre y post según lineamientos	X		Las evaluaciones se organizan con base en los temas seleccionados. Con el post test al final de la actividad se hace la realimentación a los asistentes revisando de manera rápida las respuestas dadas. La mayoría de pre y post se hacen en físico. Se sugiere que la realimentación sea para las personas que asisten a la actividad, para identificar aspectos que deben ser mejorados para las siguientes sesiones y que es complementario con las claridades que se deben dar con base en post test.

Compromisos:

1. Revisar y ajustar las actividades de acuerdo con la orientación técnica dada por la SDS. **Subred Norte.**

2. Revisar los lineamientos y realizar los ajustes que se requieran con base en la presentación realizada por la subred. **SDS**

SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL
LISTA DE CHEQUEO PARA REVISION DE PRODUCTOS

Subred: Norte

Producto: Acciones de Fiscalización y aseguramiento sanitario

Actividad: Desarrollo de diversas actividades económicas en un mismo establecimiento

Propósito: analizar cómo se realiza la planeación, intervención y seguimiento en establecimientos con diversas actividades económicas con el fin de definir aspectos a fortalecer

Fecha de la revisión: noviembre 19 de 2025

Aspectos a analizar	Si	No	Observaciones
Participación por parte de los líderes en la planeación de las intervenciones en establecimientos de alta complejidad	X		Teniendo en cuenta que la subred menciona que las reuniones de planeación son lideradas por los profesionales de la línea de Calidad del Agua y Saneamiento Básico, se sugiere que estos espacios sean liderados por el referente de VSA, con la participación activa de los deferentes lideres, favoreciendo que la planeación se realice de manera integral. En la primera semana de cada mes se hace la revisión de los establecimientos lo cual favorece la programación
Definición de criterios (antecedentes, actividades económicas y su priorización)	X		Los criterios se definen con base en una priorización realizada la cual incluye el último concepto sanitario emitido, la verificación de solicitudes y las frecuencias establecidas en los lineamientos
Definición de la metodología para su intervención (N° de profesionales, perfiles, logística,	X		Se define el talento humano a requerir, logística, concertación de fechas, cantidad de establecimientos a intervenir. Con base en la matriz diseñada por la subred, se analizan los conglomerados, así como las actividades económicas que se encuentran dentro de ellos. Se indica que, al momento de la visita, debe haber una presentación de todo el equipo a la administración, informando sobre la actuación que van a adelantar e

Aspectos a analizar	Si	No	Observaciones
instrumentos, articulación)			igualmente al finalizar, deben informar de manera concreta el resultado de la intervención. Para los centros comerciales, se sugiere realizar las visitas en periodos de baja afluencia de público y con base en el comportamiento de cada uno
Instrumento implementado para la planeación	**X**		La subred cuenta con un drive donde se ubica una matriz general de caracterización de cada establecimiento; sobre esta matriz se sugiere incluir la fecha de la última visita, el motivo de la visita y si hubo alguna solicitud o novedad que haga que debe ser visitado, así como modificar el nombre de la variable donde se hace referencia al riesgo dado que se confunde con la definición técnica. Se sugiere igualmente que esta matriz permanezca en el tiempo y que las modificaciones correspondan a la existencia o terminación de un nuevo establecimiento y no a la variación en cuanto a las visitas porque se pierde el propósito de este instrumento. Los cambios pueden ser incluidos en las matrices de seguimiento o en la matriz general resaltar con convenciones lo que no va a ser intervenido. Esta matriz debe permitir tomar decisiones frente a las programaciones para el mes. En relación con la dirección de cada establecimiento, esta se debe seguir según las indicaciones dadas por la SDS. Para el seguimiento, cada línea cuenta con una carpeta que contiene la información actualizada, pero se está trabajando para automatizarla y que con el ID llame la información de la matriz general. La subred manifiesta que tiene como dificultad la desactualización del censo, para lo cual se informó que, si bien esta dificultad existe, es muy importante el diligenciamiento de los instrumentos y de la estandarización de la información, para actualizar el sistema; se aclaró igualmente que el censo puede ser descargado por la subred, en el momento en que se requiera tanto para establecimientos únicos como para complementarios. La base de visitas si debe ser solicitada a la SDS dada la magnitud de esta.
Reunión de seguimiento por parte del referente de VSA (4 meses)	X		Para el seguimiento, desde la referencia de VSA se convoca a reunión o se incluye este tema en el comité mensual; en el espacio se socializa cuales establecimientos son de alto riesgo y aquellos que sean priorizados, para realizar en el siguiente mes la programación; al respecto se sugiere revisar en este espacio como quedaron los establecimientos intervenidos, que dificultades se presentaron, que quedo pendiente, entre otros aspectos,

Aspectos a analizar	Si	No	Observaciones
			para organizar las actividades posteriores
Aspectos que se tienen en cuenta para la ejecución del seguimiento a la visita inicial	X		El seguimiento es realizado con base en la matriz que tiene cada línea de intervención, donde se desagregan los establecimientos de cada conglomerado, revisan los conceptos sanitarios emitidos, persistencia del riesgo o aplicación de medida sanitaria.

Compromisos:

1. Revisar y ajustar las actividades de acuerdo con la orientación técnica dada por la SDS. **Subred Norte.**
2. Frente a los lineamientos, la subred informa que se hace necesario que un profesional de la línea de alimentos sanos y seguros acompañe las visitas a instituciones educativas que tienen gastronomía y que cuentan con bodegas donde se almacenan productos cárnicos u otros de alto riesgo, los cuales no son comercializados, sino que son insumo para sus clases de gastronomía. Al respecto va a ser revisado y se incluirá en el lineamiento. **Mauricio Alarcón – Marcela Portela**
3. En relación con la intervención conjunta en IPS de salud visual entre las líneas de Calidad del Agua y Saneamiento Básico y Medicamentos y Tecnologías en Salud, se han presentado dificultades por la diferencia en los tiempos de intervención, lo cual debe ser revisado. **Oscar Pérez**

Aspectos generales:

Para la siguiente visita a la Universidad Nacional, se informó que se llevará a cabo el 27 de noviembre una reunión en la subred a las 8 a.m, para organizar la actividad; en el drive ya se encuentra la matriz de planeación y los hallazgos. Se debe verificar el censo de establecimientos de alimentos que hayan sido intervenidos en el presente año. La intervención se hará en la primera semana de diciembre, durante cuatro días.

VIGILANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL
SEGUIMIENTO SUBRED NORTE NOVIEMBRE 19 DE 2025

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO1	TELEFONO	FIRMA
OSCAR ALEJANDRO PÉREZ LARA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	oaperez@saludcapital.gov.co	3132070184	Oscar A Pérez
Libia Janet Ramírez Garzón	Profesional especializada	Secretaría Distrital de Salud	Ljramirez@saludcapital.gov.co	3105633415	LRG
José Alexander Estepa Becerra	Contratista	Secretaría de salud subdirección vigilancia en salud pública	Jaebecerra@saludcapital.gov.co	3102948002	JAEB
Ana Milena Gómez Garzón	Contratista	SDS/SVSP	am1gomez@saludcapital.gov.co	3156039190	AMGG
Andrea Paola Meneses Martínez	Líder operativo	Subred Integrada de servicios de salud norte E.S.E.	saneamientonorte@subrednorte.gov.co	3017854023	APMM
Angie Gómez Gómez	Contratista	SDS-SVSP	amgomez@saludcapital.gov.co	3659090	AMGG
Ricardo Mauricio Calderón Jaimes	Líder operativo SQ	Subred Norte	squimicanorte@subrednorte.gov.co	3004185876	Ricardo Mauricio Calderón Jaimes
Ketty López Coneo	Líder Operativo	Subred Norte	alimentossanosyseguros@subrednorte.gov.co	3165326225	KLC
Iván Miranda	Líder Operativo	Subred Norte	larrem@subrednorte.gov.co	3164215839	Iván Miranda
Laura Marcela Rozo Neuta	Líder operativo	Subred norte	Etoznorte@gmail.com	3178534302	Marcela Rozo
Andrea Catherine Ojeda García	Líder Operativo	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte	Saneamientonorte@subrednorte.gov.co	3022136294	Andrea Ojeda
Leidy Judith Rodríguez Nieves	Referente IVC Medicamentos y Tecnologías en Salud	Secretaría Distrital de Salud	Ljrodriguez@saludcapital.gov.co	3123218021	LJRN
Marcela Del Pilar Portela Aguirre	Referente CASB	SVSP	mpportela@saludcapital.gov.co	3013669675	Marcela Portela A
Mauricio Arturo Alarcón Serrano	Profesional Especializado	SDS - SVSP	maalarcon@saludcapital.gov.co	3138439804	Mauricio Alarcón
Edna Margarita Ramirez Delgado	Líder operativo	Subred Norte	Asysnorte2020@gmqil.com	3124744743	EMRD
Juli Johana Cano Buitrago	Líder operativo SQ	Subred Norte	squimicanorte@subrednorte.gov.co	3115514579	Juli Johana Cano Buitrago
Érika Esperanza Camero Ramírez	Líder Operativo	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E	alimentossanosyseguros@subrednorte.gov.co	3103015158	Érika Camero
Edna Margarita Ramirez Delgado	Líder Operativa	Subred Norte	Asysnorte2020@gmail.com	3124744743	EMRD
Walter Andrés rincón espitia	Ingeniero de alimentos	Subred norte	asysnorte2020@gmail.com	3115633404	Ware
Andrea Catherine Ojeda Garcia	Lider operativo	Subred Integrada de Servicios Salud Norte	saneamientonorte@subrednorte.gov.co	3022136294	Andrea Ojeda
Iván Miranda	Líder Operativo	Subred Norte	larrem@subrednorte.gov.co	3164215839	Iván Miranda
Ricardo Mauricio Calderón Jaimes	Líder operativo SQ	Subred Norte	squimicanorte@subrednorte.gov.co	3004185876	Ricardo Mauricio Calderón Jaimes
Ingrid Johana Numpaque	Lider operativo	Subred norte	medicamentosseguros@subrednorte.gov.co	3106191485	Ingrid Johana Numpaque
Laura Marcela Rozo Neuta	Líder operativo	Subred norte	Etoznorte@gmail.com	3178534302	Marcela Rozo
Andrea Paola Meneses Martínez	Líder operativo	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	saneamientonorte@subrednorte.gov.co	3017854023	APMM
Jenny Constanza Bermúdez García	Referente Vigilancia de la Salud Ambiental	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE	Vigilanciasanitaria@subrednorte.gov.co	3125416299	Jenny Bermúdez